

# Statut wspólnoty ministrantów parafii pw. Maryi Królowej w Poznaniu

Odpowiedzialni za wspólnotę:

- a) Ksiądz Opiekun
- b) Rada Ministrancka

## I Struktura służby liturgicznej w parafii

### 1. Kandydat na ministranta

- Po pierwszej Komunii świętej.
- W szczególnych przypadkach (rozważonych przez Radę Ministrancką) wcześniej.
- Zamieszkały na terenie parafii Maryi Królowej lub sąsiednich.
- Uczestniczy w przynajmniej 10 zbiórkach dla kandydatów.

### 2. Wspólnota ministrantów

#### a) Ministrant

- Od przyjęcia do grona ministrantów do końca II klasy gimnazjum.
- Może zostać wybrany na radnego w Radzie Ministranckiej.

#### b) Ministrant senior

- Od III klasy gimnazjum.
- Może być wybrany na grupowego, wiceprezesa i prezesa (od szkoły średniej).
- Po ukończeniu kursu organizowanego przez DSLAP może pełnić funkcję: lektora, psalterzysty, ceremoniarza.



### 3. Ministrant zaprzyjaźniony z parafią

- Nie zamieszkuje na terenie parafii.
- Nie należąc do wspólnoty nie ma praw wyborczych oraz praw do kolędy. Może, w miarę możliwości, uczestniczyć w formacji na zbiórkach.
- Może uczestniczyć w wydarzeniach liturgicznych w parafii.

### 4. Ministrant honorowy

- Zasłużona dla wspólnoty osoba, mieszkająca w parafii, z co najmniej 15-letnim okresem ministrantury (lub mająca ukończone 25 lat), która ze względu na mnogość życiowych obowiązków (np. stała praca) nie może brać udziału w pełni wydarzeń wspólnoty.
- Jeśli jest osobą udzielającą się (regularnie uczestniczy w zbiórkach oraz służy na Mszach Świętych), przysługuje mu prawo wyborcze oraz dofinansowanie wyjazdów. W przeciwnym razie nie ma tych samych praw i obowiązków, co ministrant zaprzyjaźniony z parafią.
- O uznanie kogoś ministrantem honorowym wnioskuje Rada Ministrancka. Ministrantów honorowych mianuje ks. Proboszcz.

## II Służba w tygodniu i niedziele

### 1. W tygodniu

Każdy ministrant zobowiązany jest do przynajmniej jednej służby w ciągu tygodnia na wybranej przez siebie Mszy Świętej (7:00, 8:00, 12:00, 18:30 – z wyjątkiem soboty o 18:30).

### 2. W niedziele

#### a) Ministrant

- Służba w grupach w sposób rotacyjny, tzn. zmiana godziny służenia następuje co tydzień na następną godzinę dyżuru spośród: 8:00, 9:30, 11:00, 12:15, sobota 18:30.

- Składy grup losuje się metodą rozstawień na koszyki, co wrzesień.

#### b) Ministranci seniorzy

- Przez pierwszy rok (czyli III klasa gimnazjum) uczestniczą w Mszy Świętej młodzieżowej o godz. 18:30, w ramach przygotowań do bierzmowania.

- Pozostali zapisują się na zbiórce seniorskiej na godzinę 21:00 lub dowolną.

#### c) Grupa trydencka

- Opiekunem grupy trydenckiej jest ks. Proboszcz.

- Do grupy mogą należeć ministranci, którzy w odpowiednim stopniu opanowali służbę do Mszy Św. w zwyczajnej i nadzwyczajnej formie rytu rzymskiego – mogą to być także ministranci młodszy. Do pojedynczych Mszy Św. „trydenckich” mogą służyć także osoby spoza grupy, dopuszczone przez ks. Proboszcza.

- Grupa posiada własny grafik dyżurów, dostępny w zakrystii. Posiada też grupowego – ministranta seniora, mianowanego przez ks. Proboszcza, który odpowiada za obstawę liturgiczną wszystkich Mszy Św. trydenckich, zwłaszcza w niedziele i uroczystości.

## III Formacja

### 1. Zbiórki

- a) Każdy ministrant i kandydat zobowiązany jest do uczestnictwa w cotygodniowych zbiórkach.
- b) Zbiórki przeprowadzane są osobno dla:  
kandydatów (soboty, godz. 10:00),  
ministrantów młodszych (soboty, godz. 9:00)  
oraz seniorów (soboty, godz. 19:30).
- c) W czasie zbiórek realizowany jest program pracy duchowej, omawiane są też sprawy bieżące z życia wspólnoty.
- d) Grupa trydencka, oprócz zbiórek właściwych dla swojej grupy wiekowej, uczestniczy w dodatkowych, dedykowanych, cyklicznych zbiórkach.

### 2. Rekolekcje i wyjazdy formacyjne

- a) Wyjścia kulturalno – terenowe (jednodniowe – minimum 2 razy w roku).
- b) Jeden wyjazd formacyjny (rekolekcje) i jeden wyjazd integracyjny (letni lub zimowy).
- c) Wyjazd letni trwa minimum 5 dni, a zimowy minimum 2 dni. Obydwa muszą odbyć się poza Poznaniem.
- d) W przypadku, gdy ferie zimowe przypadają w okresie kolędowym wyjazd zimowy może się nie odbyć.

### 3. Sekcje

- a) Forma wspólnej integracji przez wspólne zainteresowania (np. sport i hobby).
- b) Sekcjami opiekują się ministranci seniorzy.

- c) Powstanie nowej sekcji może zaproponować każdy ministrant (potrzeba siedmiu chętnych i seniora gotowego wziąć za nią odpowiedzialność).
- d) Brak aktywności sekcji przez więcej niż 1 rok powoduje jej samorozwiązanie.

## IV Prawa i obowiązki

### Prawa:

- prawo do uczestnictwa w liturgii
- prawo do uczestnictwa w życiu wspólnoty
- prawo do dzielenia się uwagami odnośnie wspólnoty
- prawo do korzystania z dóbr wspólnoty
- prawo do równego i sprawiedliwego traktowania
- prawo do informacji o życiu wspólnoty
- prawo do rozwoju i dostępu do szkoleń
- prawo do pomocy duchowej
- prawo do udziału w sekcjach, wyjściach, wyjazdach i kolędzie
- prawo do wnioskowania o powstanie nowej sekcji
- prawo do otrzymywania pochwał i nagród za sumienne wypełnianie obowiązków ministranta
- prawo do posiadania legitymacji ministranckiej
- prawo do udziału w wyborach do Rady Ministranckiej
- prawo do kulturalnego wyrażania opinii na temat działań wspólnoty

## Obowiązki:

- obecność na służeniach (zarówno w niedziele, jak i w tygodniu)
- obecność na zbiórkach
- posłuszeństwo i szacunek wobec przełożonych
- czynne uczestnictwo w życiu wspólnoty i dążenie do jej rozwoju i doskonałości
- doskonalenie własnych umiejętności ministranckich
- rozwój duchowy i dbałość o wartości chrześcijańskie
- noszenie kołnierzyków przez młodszych ministrantów
- gotowość do pomocy innym
- reagowanie na zło wewnątrz wspólnoty
- dbałość o czysty i schludny ubiór
- poszanowanie dóbr materialnych: w zakrystii, domu parafialnym; alb, kołnierzy
- niepalenie i niespożywanie alkoholu i narkotyków – szczególnie na wyjazdach i wyjściach terenowych
- zgłoszenie rezygnacji ze służby grupowemu, prezesowi lub Księdzu Opiekunowi

## V Punktacja

1. Ukazuje i ocenia obowiązkowość młodszych ministrantów co do uczestnictwa w Mszach Świętych, nabożeństwach i zbiórkach.
2. Skalę punktów ustalają odpowiedzialni za wspólnotę.
3. Każdy młodszy ministrant ma obowiązek wpisać się na listę po odbytych służeniach.
4. Na początku każdego kolejnego miesiąca podliczane są punkty, a wyniki punktacji wywieszane są na gazetce ministranckiej i podawane na stronie www.
5. Rada Ministrancka ma prawo odmówić pewnych przywilejów ministrantowi, który 5 razy z rzędu uzyska ujemną liczbę punktów.
6. Punktacja rozpoczyna się w styczniu, a kończy w grudniu (z wyłączeniem lipca i sierpnia). Podsumowanie i wręczenie nagród dla przynajmniej trzech najgorliwszych ministrantów ma miejsce na spotkaniu opłatkowym.

## VI Uwagi dyscyplinarne i nagrody

1. Uwagi dyscyplinarne – stosowane tylko w szczególnych przypadkach; po konsultacji Księdza Opiekuna z Radą Ministrancką:

- a) Zawieszenie – ministrant zostaje zawieszony w prawach i obowiązkach na okres dwóch tygodni lub więcej za zachowanie szczególnie naganne i karygodne.
- b) Usunięcie dyscyplinarne ze wspólnoty – ministrant podlega mu w przypadku braku poprawy i skruchy oraz w przypadku zachowania szczególnie szkodliwego dla wspólnoty i dobra parafii.
- c) Wygaśnięcie ministrantury – każdorazowo decyduje Rada:
  - dla młodszych: poniżej -50 pkt za rok,
  - dla seniorów za kilkumiesięczną, zerową aktywność we wspólnocie i ignorancję na jej działania.

2. Nagrody – przyznawane są za sumienną służbę i zaangażowanie w życie wspólnoty:

- a) pochwała przełożonych na forum wspólnoty
- b) drobny podarunek
- c) dofinansowanie wyjazdów
- d) możliwość częstszego uczestnictwa w kolędzie.



## VII Kolęda

1. Wyznacznikiem dopuszczalności udziału w kolędzie jest punktacja.
2. Pieniądze za wyjścia na kolędę wydawane są na zbiórkach po całej akcji kolędowej – nie później niż 3 tygodnie po jej zakończeniu.
3. Wysokość stawki ustalają odpowiedzialni za wspólnotę; reszta pieniędzy wpływa do kasy ministranckiej i jest przeznaczana na cele wspólnoty ministrantów.
4. Osoby, które zapisały się na kolędę na dany dzień, a nie przyszły i nie usprawiedliwiły swojej obecności, zostają ukarane karą w postaci braku możliwości uczestnictwa w kolędzie w danym roku.

## VIII Grupowi

1. Reprezentują swoją grupę.
2. Czynnie uczestniczą w służeniu swojej grupy (w niedziele).
3. Pilnują obowiązkowości członków swojej grupy i dbają o stały kontakt z nimi.
4. Wybierani na okres 1 roku przez Radę Ministrancką (we wrześniu).
5. Powinni być lektorami.

## IX Rada Ministrancka

W jej skład wchodzi łącznie 5 osób: z urzędu - ks. Opiekun i Prezes, a z wyboru - dwaj Wiceprezesi i Radny – przedstawiciel młodszych ministrantów). Jej celem jest konstruktywne doradztwo na temat działań, mających organizować i udoskonalać wspólnotę ministrantów w parafii.

1. Prezes – jest osobą odpowiedzialną za ogół kwestii, związanych z funkcjonowaniem wspólnoty ministranckiej, to znaczy:

- organizacja wyjazdów
- pomoc ks. Opiekunowi w prowadzeniu zbiórek
- szkolenie kandydatów na ministranta
- zarządzanie finansami wspólnoty
- wydawanie zarządzeń w pilnych i nagłych sytuacjach
- odpowiedzialność za punktację i gazetkę w zakrystii
- reprezentowanie wspólnoty poza parafią (np. na zebraniach prezesów różnych szczebli)
- opieka nad sekcjami
- kontakt z rodzicami ministrantów
- informowanie o ważniejszych wydarzeniach

Prezes jest wybierany spośród chętnych kandydatów w wyborach powszechnych na okres 2 lat. Kandydatów na prezesa zatwierdzają: Ks. Opiekun i Ks. Proboszcz. Można nim zostać po rozpoczęciu szkoły ponadgimnazjalnej.

2. Wiceprezesa – dwaj ministranci seniorzy, wybierani na okres 2 lat, na tych samych zasadach, co Prezes. Ich zadaniem jest doradztwo, wsparcie i ewentualne zastępstwo Prezesa w podanych niżej kompetencjach:

a) Wiceprezes ds. organizacyjnych

- organizacja wyjazdów
- zarządzanie finansami wspólnoty
- informowanie o ważniejszych wydarzeniach
- kontakt z rodzicami ministrantów

b) Wiceprezes ds. formacji

- szkolenie kandydatów na ministranta
- pomoc ks. Opiekunowi w prowadzeniu zbiórek
- odpowiedzialność za punktację i gazetkę w zakrystii
- opieka nad sekcjami

3. Radny – ministrant, wybierany na okres 1 roku, w wyborach powszechnych. Reprezentuje interesy młodszych ministrantów na posiedzeniach Rady Ministranckiej. Razem z ks. Opiekunem zgłasza też własne propozycje dotyczące działalności wspólnoty.

4. Brak kandydatów na dane miejsce w Radzie powoduje tymczasowe przejęcie obowiązków przez ks. Opiekuna do pojawienia się przynajmniej jednego kandydata.

5. Rada składa ważne dla wspólnoty propozycje na własnych spotkaniach, odbywających się minimum raz na 3 miesiące.

6. Rada opiniuje o powrocie do służby ministranta, który z niej zrezygnował.

7. Ostateczne decyzje podejmuje ks. Opiekun, w porozumieniu z pozostałymi członkami Rady. W kwestiach czysto organizacyjnych powinno się podejmować decyzje na spotkaniu Rady. Sprawy zasadnicze oraz sporne podlegają konsultacji z ks. Proboszczem.

8. Rada może w dowolnym momencie postulować odwołanie któregoś z członków z wyboru (także prezesa) większością głosów. Decyzję podejmuje ks. Opiekun w konsultacji z ks. Proboszczem.

9. Tylko Rada Ministrancka może postulować zmiany w statucie wspólnoty. Zatwierdza je ks. Proboszcz, który, w porozumieniu z Radą, także może zmienić jego treści.

Statut wszedł w życie z dniem 1 października 2010.

Poprawki:

I seria: 19 września 2011

II seria: 17 października 2012

III seria: 2 grudnia 2012

IV seria: 4 listopada 2015